

П О Л О Ж Е Н И Е

О ПОРЯДКЕ РАБОТЫ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ ЖСК "МОСКВОРЕЧЬЕ-9"

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Ревизионная комиссия избирается общим собранием членов-пайщиков (уполномоченных) ЖСК в составе не менее трех членов (ст.18 Устава ЖСК "Москворечье-9") сроком на два года и является органом контролирующим и ревизирующим деятельность правления ЖСК.

Ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя комиссии.

2. В состав ревизионной комиссии и правления кооператива не могут одновременно входить супруги, родители, дети, внуки, родные братья и сестры и их супруги (ст.19 ЖСК "Москворечье-9").

Не допускается избрание в состав ревизионной комиссии кооператива членов семьи пайщика.

3. Ревизионная комиссия подотчетна общему собранию членов-пайщиков (уполномоченных) кооператива.

ІІ. Содержание работы ревизионной комиссии

4. Контрольно-ревизионная комиссия должна способствовать неуклонному соблюдению действовавшего законодательства, Устава кооператива и решений общих собраний членов-пайщиков (собрания уполномоченных), наиболее эффективному и законному использованию кооперативных средств для осуществления кооперативом задач, предусмотренных Уставом.

5. В осуществление указанных выше задач ревизионная комиссия:

- а) проверяет выполнение правлением кооператива действующего законодательства; Устава кооператива, решений общих собраний членов-пайщиков (собрания уполномоченных);
- б) проводит документальные проверки (ревизии) хозяйственно-финансовой деятельности правления кооператива;
- в) осуществляет контроль за своевременным и полным поступлением вступительных и паевых взносов членов кооператива, взносов на содержание и эксплуатацию помещений, на погашение государственной дотации, взносов на создание целевых фондов, образуемых в установленном порядке;
- г) проверяет правильность начисления и своевременность уплаты взносов на капитальный ремонт здания, отчислений на государственное страхование, правильность и своевременность начислений в

- бюджет государственных налогов и других установленных законом платежей, правильность начисления и выплаты заработной платы штатным и временным рабочим и служащим кооператива, а также пособий по временной нетрудоспособности рабочих и служащих;
- д) добивается укрепления финансовой и сметной дисциплины, соблюдения правлением кооператива экономии в расходовании кооперативных средств, проверяет хозяйственную целесообразность произведенных расходов, соблюдения правлением кассовой и штатной дисциплины;
- е) проверяет порядок хранения денежных средств, чековых книжек, имущественно-материальных ценностей, их учет и правильность использования;
- ж) осуществляет контроль за состоянием бухгалтерского учета и за предоставлением в установленные сроки отчета о хозяйственно-финансовой деятельности;
- з) проверяет состояние делопроизводства кооператива;
- и) контролирует законность и своевременность рассмотрения жалоб, заявлений и предложений членов кооператива и других граждан, рассмотрение решений правления;
- к) в необходимых случаях вносит в повестку дня общего собрания членов-пайщиков кооператива (уполномоченных) вопросы, обязательные для рассмотрения на собрании.

6. Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность в тесном контакте с другими общественными организациями.

III. Права и обязанности ревизионной комиссии и должностных лиц, деятельность которых проверяется

7. Члены ревизионной комиссии участвуют на заседаниях правления кооператива с правом совещательного голоса.

8. Ревизионная комиссия имеет право требовать от правления кооператива созыва внеочередного собрания членов-пайщиков (собрания уполномоченных). Такое требование должно быть выполнено правлением в шестидневных срок (ст. 23 Устава ЖСК "Москворечье-9").

9. Ревизионная комиссия обязана проводить ревизии хозяйственно-финансовой деятельности правления данного созыва не реже одного раза в год, приурочивая проведение их к моменту составления годового отчета.

В необходимых случаях ревизионная комиссия проводит внеочередные ревизии хозяйственно-финансовой деятельности правления, а именно:

- а) перед отчетным или отчетно-выборным собранием членов-пайщиков,
- б) при увольнении с работы бухгалтера кооператива,
- в) при поступлении сигналов о злоупотреблениях со стороны членов правления предыдущих составов или уволившегося с работы бухгалтера или счетовода.

10. При проведении ревизии члены ревизионной комиссии имеют право:

- требовать предъявления наличных денег в кассе кооператива, а также у подотчетных лиц, материальных ценностей, бланков сторогой отчетности, денежных документов, решений правления кооператива, хозяйственных и трудовых договоров (соглашений), личных дел членов кооператива, переписки по вопросам хозяйственно-финансовой деятельности, распределения квартир и др.,
- требовать предъявления письменных объяснений от членов правления, бухгалтера, счетовода, коменданта (управляющего) и других штатных и временных работников кооператива, необходимых справок и других документов по вопросам, возникающих при проведении ревизии,
- привлекать специалистов и требовать создания в необходимых случаях комиссии для определения качества и количества выполненных работ по трудовым соглашениям, приема на баланс выполненных работ по ремонту и др.

11. При проведении ревизии председатель правления, члены правления, бухгалтер, счетовод и другие должностные лица кооператива, деятельность которых проверяется, имеют право:

- присутствовать при инвентаризации вверенных им денежных средств, ценностей, материалов и т.п.,
- знакомиться с актом ревизии и представлять в установленном порядке в письменной форме объяснения, замечания и возражения,
- знакомиться с актом ревизии и представлять все документы, послужившие основанием для записи недостатков (нарушений) в работе или злоупотреблении,
- представлять соответствующие подлинные документы или копии, заверенные в установленном порядке.

12. Результаты ревизии оформляются актом, который должен быть составлен не позднее 10 дней со дня окончания ревизии.

Акт должен быть подписан всеми членами ревизионной комиссии, участвовавшими в проведении ревизии, а также привлеченными для проведения ревизии специалистами из числа бухгалтеров, экономистов и др.

Акт ревизии составляется в 3-х экземплярах, один из которых остается в ревизионной комиссии, второй - направляется правлению кооператива, третий - предоставляется в контрольно-ревизионный отдел исполкома.

13. Одновременно в актом ревизии ревизионная комиссия обязана внести предложения по улучшению хозяйственно-финансовой деятельности правления и поустранению выявленных ревизией недостатков и нарушений, а также установить сроки для выполнения этих предложений.

Предложения ревизионной комиссии, не противоречащие действующему законодательству, Устава кооператива и директивам вышестоящих органов, обязательны для правления кооператива и подлежат проведению в жизнь после утверждения акта ревизии общим собранием членов-пайщиков (собранием уполномоченных).

14. Правление кооператива не может выносить решения, отменяющие выводы и предложения ревизионной комиссии или обязывающие ревизионную комиссию санкционировать действия правления кооператива.

15. Ревизионная комиссия может проводить проверки по отдельным вопросам деятельности правления. О результатах таких проверок должен быть составлен акт, который подлежит утверждению очередным общим собранием членов-пайщиков (собранием уполномоченных).

IV. Порядок работы ревизионной комиссии

16. Ревизии и проверки ревизионная комиссия кооператива проводит, как правило, в нерабочее время, в порядке общественной работы.

17. Ревизионная комиссия широко привлекает к проведению ревизии и проверок активистов из числа членов кооператива и членов их семей, особенно бухгалтеров, экономистов, счетных работников.

Ревизионная комиссия может по решению общего собрания членов-пайщиков (собрания уполномоченных) привлекать бухгалтера-ревизора с оплатой его работы по трудовому соглашению для проведения ревизии хозяйственно-финансовой деятельности правления и бухгалтера кооператива.

Расходы по оплате бухгалтера-ревизора должны быть предусмотрены в смете расходов по содержанию и эксплуатации кооперативных зданий и сооружений.

18. Ревизионная комиссия широко информирует членов-кооператива о результатах проверок и ревизий на общих собраниях членов-пайщиков (собраниях уполномоченных).

19. На своих заседаниях ревизионная комиссия рассматривает и утверждает планы работы, порядок проведения и результаты ревизий и проверок, а также ход выполнения правлением кооператива предложений по предыдущим проверкам и ревизиям.

20. Члены ревизионной комиссии несут перед кооперативом ответственность за ущерб, причиненный кооперативу своими неправильными действиями или бездействием.

Члены ревизионной комиссии могут быть по решению общего собрания членов-пайщиков (собрания уполномоченных) премированы наравне с членами правления кооператива.